

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
уголовного права



подпись,

к.ю.н., доц. Кудрявцев А.Г.

расшифровка подписи

25.05.2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.02 (У) Учебная ознакомительная практика

1. Шифр и наименование направления подготовки

40.04.01 Юриспруденция

2. Магистерская программа:

Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право

3. Квалификация (степень) выпускника:

магистр

4. Форма обучения:

очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:

кафедра уголовного права

6. Составители программы: Белоконь Григорий Григорьевич, старший преподаватель; Кудрявцев Андрей Геннадьевич, кандидат юридических наук, доцент

7. Рекомендована: НМС юридического факультета, протокол № 8 от 25.05.2023

отметка о продлении

8. Учебный год: 2023 / 2024

Семестр: 2

9. Цели и задачи практики:

Целями учебной практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль – «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право» являются формирование у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС посредством закрепления и углубления теоретической подготовки обучающегося и приобретение первичных профессиональных умений и навыков.

Задачами учебной практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль – «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право» являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом;
- ознакомление с методикой и тактикой решения профессиональных задач;
- приобретение навыков совершения действий, связанных с реализацией норм материального и процессуального права;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной темы диссертационного магистерского исследования;
- освоение информационных технологий при работе с нормативными правовыми актами, проведение мониторинга законодательства по теме магистерской диссертации;
- выявление проблем в области правоприменительной деятельности, связанных с темой магистерской диссертации.

10. Место практики в структуре ОПОП:

Учебная ознакомительная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Коды	Индикаторы	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты для различных сфер профессиональной деятельности	ПК-1.1	Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения	Уметь: формулировать правила поведения (правовые нормы) исходя из особенностей уголовно-правовой охраны и регулирования общественных отношений, особенностей статуса субъектов уголовно-правовых отношений
		ПК-1.2	Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры	
		ПК-1.3	Обосновывает нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации.	Владеть: навыками формулировать правила поведения в конкретной сфере профессиональной деятельности
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы	ПК-2.1	Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической правоприменительной	Уметь: анализировать, толковать, применять положения законодательства в области профессиональной

	и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности		деятельности	деятельности. Владеть: навыками анализа правоприменительной практики в сфере профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации правовых норм.
		ПК-2.2	Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	
		ПК-2.3	Понимает сущность и значение правоприменительных актов, различает их виды	
ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты и принимать квалифицированные юридические решения в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-3.1	Юридически правильно толкует нормативные правовые акты	Владеть: навыками: анализа правоприменительной практики в сфере профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм законодательства в профессиональной сфере
		ПК-3.2	Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов; оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству	
		ПК-3.3	Составляет обоснованные и мотивированные юридические документы	
ПК-4	Способен оказывать правовую помощь, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-4.1	Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	Владеть: навыками оценки и анализа правовых норм в рамках профессиональной деятельности, навыками анализа правоотношений, возникающих в конкретной сфере профессиональной деятельности; способностью делать выводы и формулировать позицию, основанную на нормах права в конкретных видах юридической деятельности
		ПК-4.2	Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	
		ПК-4.3	Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам	
ПК-5	Способность применять методы проведения научных исследований, формулировать и обосновывать выводы	ПК-5.1	Понимает методологию и порядок проведения научных исследований в области права	владеть: навыками анализа информации в рамках проведения научно-исследовательской работы, навыками применения методов прикладных исследований в конкретных видах профессиональной деятельности
		ПК-5.2	Анализирует законодательство, правоприменительную практику, научную информацию для решения	

		научно-исследовательских задач	
	ПК-5.3	Оформляет, формулирует и обосновывает результаты проведенных научных исследований	

12. Объем практики в зачетных единицах/часах — 6 З.Е./216 час.
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

13. Трудоемкость по видам учебной работы:

Вид учебной работы		Трудоемкость	
		Всего	По семестрам
			2 семестр
Аудиторные занятия		3	3
в том числе:	лекции		
	практические	3	3
	лабораторные		
Самостоятельная работа		213	213
в том числе: курсовая работа			
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой			
Итого:		216	216

13.1 Содержание практики:

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК
1. Лекции		
2. Практические занятия		
1. Подготовительный (организационный)*	Инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с местом практики, составление и утверждение графика прохождения практики, изучение нормативного и методического материала, регламентирующего и обеспечивающего соответствующий вид профессиональной деятельности.	Электронный учебный курс по дисциплине «Учебная практика» https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=7747
2. Основной (эмпирический)*	Выполнение производственных заданий, посещение структурных подразделений организации – места прохождения практики, знакомство с особенностями организационно-управленческой деятельности организации – места прохождения практики, получение практического материала, приобретение соответствующих первичных профессиональных умений и навыков.	Электронный учебный курс по дисциплине «Учебная практика» https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=7747
3. Заключительный (информационно-аналитический)*	Обработка и анализ практического материала, составление и оформление отчета.	Электронный учебный курс по дисциплине

			«Учебная практика» https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=7747
4.	Представление отчетной документации	Собеседование по результатам практики	Электронный учебный курс по дисциплине «Учебная практика» https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=7747

* Реализуются частично в форме практической подготовки

13.2. Темы (разделы) практики и виды занятий:

№ п/п	Наименование дисциплины	раздела	Виды занятий (часов)			
			Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего
1.	Подготовительный (организационный)*			0,75	53	53,75
2.	Основной (эмпирический)*			0,75	54	54,75
3.	Заключительный (информационно-аналитический)*			0,75	53	53,75
4.	Представление отчетности	отчетной		0,75	53	53,75
5.	Итого			3	213	216

14. Методические указания для обучающихся по проведению практики

Для проведения учебной (ознакомительной) практики по направлению подготовки обучающимся рекомендуется использовать основную литературу по теме научной работы, а также литературу для самостоятельной работы. Целесообразно также изучение обучающимися опубликованной судебной практики по вопросам, входящим в объект научного исследования.

Организация самостоятельной работы обучающегося должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа обучающегося призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Актуальные проблемы Общей части уголовного права : учебник / отв. ред. И.А. Подройкина, И.А. Фаргиев .— Москва : Проспект, 2019 .— 544 с.
2.	Актуальные проблемы Особенной части уголовного права : учебник / [А.П. Бохан и др.] ; отв. ред.: И.А. Подройкина, С.И. Улезько .— Москва : Проспект, 2021 .— 766 с.
3.	Криминология : [учебник для студ. вузов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция", специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность"] / под ред. В.Н. Кудрявцева, В.Е. Эминова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : НОРМА, 2014 . 799 с.
4.	Уголовно-исполнительное право : учебное пособие / ред. С. М. Иншаков, С. Я. Лебедев, Н. Д. Эриашвили. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 303 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114555 (). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02701-2. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1.	Актуальные проблемы уголовного права. Часть Общая : учебник для магистров / Л.В. Иногамова-Хегай [и др.] ; под ред. Л.В. Иногамовой-Хегай .— Москва : Проспект, 2016 .— 223, [1] с
2.	Актуальные проблемы уголовного права. Часть Особенная : учебник для магистров / Л.В. Иногамова-Хегай [и др.] ; под ред. Л.В. Иногамовой-Хегай .— Москва : Проспект, 2016 .— 216, [2] с.
3.	Актуальные проблемы теории и практики применения уголовного закона: материалы Второй Научно-практической конференции 22 октября 2014 года / под ред. А. В. Бриллиантова, Ю. Е. Пудовочкина ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2015. – 612 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439521 – ISBN 978-5-93916-465-8. – Текст : электронный
4.	Актуальные проблемы уголовного права, криминологии и уголовно-исполнительного права : сборник научных трудов / Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2017. – Выпуск 7. – 232 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560761 – ISBN 978-5-93916-606-5. – Текст : электронный.
5.	Актуальные проблемы уголовного права, криминологии и уголовно-исполнительного права : сборник научных трудов / Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – Выпуск 8. – 152 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560792 – ISBN 978-5-93916-699-7. – Текст : электронный.
6.	Криминология и административная юрисдикция полиции : учебное пособие / Ю. М. Антонян, Ю. Н. Демидов, М. В. Костенников и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 183 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426598 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02669-5. – Текст : электронный.
7.	Крымков А. А. Участие администрации органов и учреждений уголовно-исполнительной системы в стадии исполнения приговора / А. А. Крымков. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 95 с. – (Научные издания для юристов). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446412 (). – ISBN 978-5-238-02652-7. – Текст : электронный.
8.	Проблемы уголовного права, криминологии и исполнения уголовных наказаний: курс лекций / А. Н. Берестовой, Д. А. Безбородов, М. Х. Гельдибаев и др. ; под ред. Е. Н. Рахмановой ; Российский государственный университет правосудия. –

	Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2019. – 428 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561022 (дата обращения: 21.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-593916-722-2. – Текст : электронный.
9.	Теоретические основы исследования и анализа латентной преступности / С. М. Иншаков, А. А. Корсантия, И. В. Максименко и др. ; под ред. С. М. Иншакова ; Научно-исследовательский институт Академии Генеральной прокуратуры РФ. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 839 с. : ил., табл., схем. – (Научные издания для юристов). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446448 (дата обращения: 21.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02125-6. – Текст : электронный.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Источник
1.	Электронно-библиотечная система "Лань" http://www.e.lanbook.com
2.	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" https://biblioclub.ru/
3.	Информационно-телекоммуникационная система «Контекстум» (Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ») http://rucont.ru/
4.	Электронно-библиотечная система "Консультант студента" http://www.studmedlib.ru/
5.	Образовательная платформа «ЮРАЙТ» https://biblio-online.ru/
6.	Электронная библиотека Зональной научной библиотеки Воронежского госуниверситета https://lib.vsu.ru/
7.	Электронный учебный курс «Практика, НИР, курсовая работа по кафедре уголовного права» https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=7747 , «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/).

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Антонов, Ю. И. Уголовное право. Общая и Особенная части: альбом схем : [16+] / Ю. И. Антонов, М. А. Простосердов, И. В. Талаев ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 180 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560801 – Текст : электронный.
2	Джинджолия, Р. С. Российское уголовное право. Общая часть: учебно-наглядное пособие (схемы) : [16+] / Р. С. Джинджолия, В. Б. Боровиков. – Москва : Прометей, 2018. – 157 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494856 (– ISBN 978-5-907003-82-8. – Текст : электронный.
3	Иншаков, С. М. Криминология: практикум / С. М. Иншаков. – 2-е изд. перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 335 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115312 (дата обращения: 21.06.2021). – ISBN 978-5-238-01980-2. – Текст : электронный.
4	Терентьева, В. А. Уголовно-исполнительное право: конспект лекций : [16+] / В. А. Терентьева ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 86 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481637 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1915-2. – Текст : электронный.
5	Уголовное право РФ. Общая часть: учебно-методическое пособие / отв. ред. А.Е. Маслов. – Воронеж: Изд-во Воронежского государственного университета, 2009. – 608 с.
6	Уголовное право. Особенная часть : учебно-методическое пособие / под ред. В.В. Трухачёва . – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 . – 476 с.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации практики, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

Учебная (ознакомительная практика) проводится в форме контактной и самостоятельной работы. В рамках контактной работы со студентами проводятся организационные собрания, направленные на закрепление цели и задач практики.

В течение учебной ознакомительной практики студентам рекомендуется вести дневник, в котором следует фиксировать ежедневно выполняемые задания и поручения.

Для прохождения промежуточной аттестации студент должен подготовить отчет о прохождении практики. Отчет готовится в соответствии с установленной формой, должен быть подписан обучающимся и содержать данные о времени, месте и наименовании работ, произведенных обучающийся в период практики, а также выводы и предложения по оптимизации ее проведения.

Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики.

Учебная практика реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244, ноутбук Dell Inspiron 1720. Компьютеры (мониторы Samsung, системные блоки ASUSH11) (13 шт.).

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc;

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc;

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах Антиплагиат.ВУЗ;

СПС «ГАРАНТ-Образование»;

СПС «Консультант Плюс» для образования.

19. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный (организационный)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание
2.	Основной (эмпирический)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание

4.	Представление отчетной документации	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Практическое задание
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет с оценкой				Перечень вопросов для собеседования

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- практическое задание.

Перечень практических заданий:

- представить проекты документов, подготовленных в результате выполнения заданий на практике;
- раскрыть организационную структуру организации, в которой проходила практика.

Задания выполняются обучающимся самостоятельно, в соответствии с целью и задачи практики, с учетом профиля магистерской программы.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по практике осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- собеседование (средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с прохождением практики, и рассчитанное на выяснение объема знаний, умений и навыков обучающегося).

Примерный перечень вопросов для собеседования

1. Какое место в системе государственных органов (органов местного самоуправления) занимает орган, в котором проходила учебная практика?
2. Какова компетенция, задачи и основные функции органа, в котором проходила учебная практика?
3. Какова внутренняя структура органа, в котором проходила учебная практика, и как распределяются полномочия между его структурными подразделениями и должностными лицами?
4. Какими законами и другими правовыми актами регламентируется внутренняя структура и полномочия органа, в котором проходила учебная практика?
5. Каковы формы взаимодействия органа, в котором проходила учебная практика, с другими государственными органами и органами местного самоуправления?
6. Как организована работа с обращениями граждан и юридических лиц, поступающими в орган, в котором проходила учебная практика?
7. Как организован личный приём граждан и представителей юридических лиц, обращающихся в орган, в котором проходила учебная практика?
8. Как ведётся документооборот и делопроизводство в органе (организации), в котором проходила учебная практика?

9. Как организовано ведение статистики, касающейся деятельности органа (организации), в котором проходила учебная практика?
10. Как организовано раскрытие информации об органе (организации), в котором проходила учебная практика, включая его взаимодействие со средствами массовой информации?
11. Каковы основные правила профессиональной этики должностных лиц и работников аппарата органа (организации), в котором проходила учебная практика?
12. Каков процессуальный порядок реализации правоприменительных функций органа (организации), в котором проходила учебная практика?
13. Какие меры в органе (организации), в котором проходила учебная практика, способствуют недопущению коррупционного поведения?
14. Какие меры в органе (организации), в котором проходила учебная практика, принимаются в целях предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению?
15. По каким вопросам чаще всего приходилось осуществлять юридическое консультирование в органе (организации) прохождения учебной практики?
16. Раскройте с необходимой полнотой содержание производственной практики, включая прохождение отдельных ее этапов.
17. Назовите проблемы правового регулирования по вопросам, изученным на практике.
18. Охарактеризуйте правоприменительную практику по изученным вопросам.
19. Дайте обзор точек зрения ученых (в том числе назвать опубликованные монографии и диссертационные исследования) по изученным на практике вопросам.
20. Дать оценку состоянию правовой документации, локальных актов в организации, где проходила практика. Соответствуют ли изученные документы требованиям действующего законодательства?
21. Юридические документы, применяемые в деятельности органа, организации: форма, содержание, правовое значение
22. Как можно устранить выявленные дефекты в правовой работе организации и оптимизировать правовой документооборот?
23. Какие проблемы в контрольно-надзорной деятельности государственных органов выявлены при прохождении практики?

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета.

Отчет готовится в соответствии с установленной формой, должен быть подписан обучающимся и содержать данные о времени, месте и наименовании работ, произведенных обучающимся в период практики, а также выводы и предложения по оптимизации ее проведения.

Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения.

К отчету прилагаются:

- характеристики с подробным анализом работы обучающийся в период прохождения практики, подписанные руководителем учреждения и при необходимости заверенные печатью;
- копии составленных обучающимся юридических документов (проекты постановлений, решений, протестов, представлений, претензий и т. д.).

При оценке результатов прохождения практики учитываются: характеристика с места прохождения практики; сведения о выполнении общественной работы; представленные магистрантом проекты документов. В ходе защиты выясняется умение решать практические задачи по специальности.

По результатам доклада выставляется соответствующая оценка.

Критерии оценивания компетенций:

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации используются следующие критерии:

Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности:

- своевременная подготовка индивидуального плана практики;
- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в рамках практики; выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком.
- уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки)
- способность осуществлять подбор адекватного (необходимого) метода для решения поставленных в ходе практики задач;
- умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.) и задачи профессиональной деятельности в их взаимосвязи;
- способность работать с необходимыми документами, обеспечивающие вид профессиональной деятельности;
- способность составлять юридические документы, необходимые при осуществлении профессиональной деятельности.

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Продемонстрировано высокий уровень профессионализма, знание правовых норм, регулирующих соответствующий вид профессиональной деятельности.	Повышенный уровень	Отлично
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев. Недостаточно продемонстрирован уровень профессионализма, знание правовых норм, регулирующих соответствующий вид профессиональной деятельности	Базовый уровень	Хорошо
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствуют любым двум (трем) из перечисленных критериев. Продемонстрирован плохой уровень профессионализма, знание правовых норм, регулирующих соответствующий вид профессиональной деятельности.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад имеют более 5 несоответствий перечисленным критериям. Отсутствует профессионализм, знания правовых норм, регулирующих соответствующий вид профессиональной деятельности	–	Неудовлетворительно

20.3. Задания, рекомендуемые к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины

1. Раскройте задачи учебной (ознакомительной) практики.
2. Раскройте цели учебной (ознакомительной) практики.
3. В каких организациях может проходить учебная (ознакомительная) практика?
4. Какие документы должны быть представлены по результатам учебной (ознакомительной) практики?
5. Какая продолжительность учебной (ознакомительной) практики?
6. Чем регламентируется правовое положение организации, в которой вы проходили учебной (ознакомительной) практику?
7. Какие навыки были приобретены в результате прохождения учебной (ознакомительной) практики?
8. В каком документе фиксируется ежедневное содержание учебной (ознакомительной) практики?
9. Какова структура отчета о прохождении учебной (ознакомительной) практики?
10. На основании каких актов студент направляется на прохождение учебной (ознакомительной) практики?